

Teams・OneDrive運用速習コース

【コース概要】

Teamsのチャンネル管理やOneDrive・SharePointの共有設定など、Microsoft 365の実務運用に必要な基礎をまとめて習得できます。

【1コマ目：Teamsの基礎と運用】（50分）】

- チャット・チーム・チャンネルの違い
- 会議機能・画面共有
- 通知設定の最適化
- 業務別のチーム構成例

【2コマ目：OneDriveとSharePointの運用】（50分）】

- OneDriveの基本操作と同期
- SharePointとの違い
- フォルダ共有・リンク設定
- 権限管理の注意点

【3コマ目：運用ルール・トラブル対応】（50分）】

- チームの整理方法
- ファイルが編集できない問題の解消
- OneDriveの同期エラー対処
- 実務シナリオでの運用模擬

概算シミュレーション見積書

コース名	数量	単価	金額
Teams・OneDrive運用速習コース	1	¥92,400	¥92,400
テキスト代	1	¥3,300	¥3,300
		小計	¥95,700
		合計（税込）	¥95,700

【注意事項】

- ・本見積書は、2026年度版となっておりWebサイト掲載期間中に限り有効です。
- ・予告なく価格を変更する場合があります。
- ・本見積は概算であり、正式な見積は個別相談となります。
- ・お見積り内容は、発行（ダウンロード）より1ヶ月間有効とみなします。
- ・最新の価格は弊社Webサイトをご確認ください。