

AI活用、業務効率化

【コース概要】

このコースでは、業務でAIを安全かつ効果的に活用するために必要な基礎知識を学びます。個人データの保護設定、AI利用時のリスクと注意点、AIの種類やコストの違いを理解した上で、実際に業務へ活かすコツを身につけます。AIを初めて使う方でも、今日から仕事に取り入れられる実践的な内容です。

【1コマ目：AI活用の基礎と個人データ保護（50分）】

- AIとは何か（生成AI／分析AIの違い）
- ChatGPT・Copilot・Geminiなどの特徴
- AIが得意な作業、不得意な作業

個人データ保護と設定方法

- なぜ個人データ保護が必要なのか（情報漏洩のリスク）
- ChatGPTの「個人データ保護設定」方法（履歴OFF、提供データの管理）
- 業務データを扱う時の3つの基本ルール（機密データを直接入力しない、匿名化・概略化して入力、企業アカウントの利用推奨）

【2コマ目：AIの種類とコスト理解（50分）】

- ChatGPT（OpenAI）、Google Gemini、Microsoft Copilot
- 無料版と有料版の違い、チーム利用と個人利用の違い
- ランニングコストの考え方（人数×月額）

【3コマ目：業務への実践活用（50分）】

- 業務棚卸しとAIが向く作業トップ10（例：メール文作成、議事録、関数生成等）
- 職種別の実践ワーク（事務/営業/企画/講師業）
- プロンプト設計の3ポイントとルーティン作り

概算シミュレーション見積書

コース名	数量	単価	金額
AI活用・業務効率化（全3コマ／150分）	1	¥29,700	¥29,700
テキスト代	1	¥3,300	¥3,300
		小計	¥33,000
		合計（税込）	¥33,000

【注意事項】

- 本見積書は、2026年度版となっておりWebサイト掲載期間中に限り有効です。
- 予告なく価格を変更する場合があります。
- 本見積は概算であり、正式な見積は個別相談となります。
- お見積り内容は、発行（ダウンロード）より1ヶ月間有効とみなします。
- 最新の価格は弊社Webサイトをご確認ください。